

Toruń, dn. 14.08.2019

Urząd Miasta Torunia
Biuro Projektów Informatycznych
Ul. Wały gen. Sikorskiego 8
e-mail: bpi@um.torun.pl

BPI.271.23.3.2019

--- Wg. rozdzielnika ---

Zapytanie ofertowe poniżej 30 000 Euro
nr BPI/3400/35/2019

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro prowadzone jest poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity Dz.U. z 2017r., poz. 1579) zgodnie z zarządzeniem nr 9 PMT z dnia 09.01.2018 r w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Miasta Torunia

Biuro Projektów Informatycznych
Urząd Miasta Torunia
87-100 Toruń
ul. Wały gen. Sikorskiego 8

zwraca się z prośbą o przygotowanie oferty na wsparcie techniczne usługi Active Directory Domain Services oraz usługę wsparcia technicznego dla serwerów wraz z macierzami. Całość zadania podzielona jest na 2 części, które realizowane będą w okresie 12 miesięcy w ramach jednej umowy.

Część 1 przedmiotu zamówienia. Usługa świadczona przez okres 12 miesięcy jako pomoc udzielona Zamawiającemu dla Active Directory i serwerów wraz z macierzami w szacunkowej ilości 80 roboczogodzin. (Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia bądź zmniejszenia podanej ilości roboczogodzin w zależności od przedstawionej ceny za 1 roboczogodzinę).

- Usługa wsparcia technicznego usługi Active Directory Domain Services obejmujące swoim zasięgiem całość infrastruktury Zamawiającego w sposób:

1. świadczone może być zdalnie, telefonicznie oraz za pośrednictwem e-mail (czas reakcji: 1 dzień roboczy, czas rozwiązania problemu: do 3 dni roboczych).
2. Wsparcie techniczne opisane w pkt.1 rozumiane jest jako pomoc udzielona Zamawiającemu w formie konsultacji lub wsparcia w konfiguracji.

- Usługa wsparcia technicznego dla serwerów wraz z macierzami według poniższych warunków:

Zakres usług świadczonych przez Wykonawcę

1. Usługami wsparcia objętych będzie 18 serwerów wraz z zainstalowanymi macierzami:

L.p.	Maszyna Fizyczna	Hypervisor/System
1	Poweredge R710	VMware vSphere 5.5
2	Poweredge R710	VMware vSphere 5.5
3	Poweredge R510	VMware vSphere 5.0
4	Dell poweredge SC 420	Fedora Core 5
5	VRTX	
6	PowerEdge M640	VMware vSphere 6.7
7	PowerEdge M640	VMware vSphere 6.7
8	PowerEdge M640	VMware vSphere 6.7
9	Dell Power Edge R510	VMware vSphere 5.0
10	Poweredge R610	VMware vSphere 6.7
11	Poweredge R720	VMware vSphere 6.7
12	PS6100 macierz Dell Equallogic	
13	PS6000 macierz Dell Equallogic	
14	MD3800i macierz Dell	
15	MD3820i macierz Dell	
16	PS4000 macierz Dell Equallogic	
17	Dell Compellent SC3000	
18	macierz Dell equallogic PS4000	

2. Usługi wsparcia dotyczą tylko i wyłącznie:

- a) infrastruktury serwerów wirtualizacyjnych VMware, macierzy dyskowych, systemu kopii zapasowych oraz sieci LAN Zamawiającego
- b) środowiska systemowego Microsoft Windows Server (Active Directory, DNS, usługi terminalowe).

3. Zakres usług wsparcia:

- a) Obsługa zgłoszonych Awarii i Usterek infrastruktury IT zdefiniowanej w pkt 2. powyżej (koszt części zamiennych w przypadku Awarii i Usterek sprzętu pokrywa Zamawiający).
- b) Wprowadzanie zmian w konfiguracji nadzorowanych urządzeń i systemów, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- c) Rekonfiguracja połączeń pomiędzy urządzeniami sieciowymi a systemami.
- d) Instalacja i konfiguracja nowych elementów infrastruktury IT zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

Warunki realizacji usługi

1. Definicje:
 - Awaria – nieprawidłowe działanie infrastruktury IT, powodujące wstrzymanie działania systemów IT i/lub działalności produkcyjnej Zamawiającego.
 - Usterka – nieprawidłowe działanie infrastruktury IT, nie powodujące wstrzymania działania systemów IT i/lub działalności produkcyjnej Zamawiającego (np. spowalniające pracę).
 - Czas reakcji – czas od zgłoszenia Awarii lub Usterki do rozpoczęcia działań Wykonawcy zmierzających do jej usunięcia.
2. Zgłoszenia Usterek/Awarii obsługiwanego środowiska przyjmowane będą w trybie 24/7 (24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu).
3. Czas reakcji wynosi:
 - a) Niezwłocznie, nie dłużej niż 4 godziny od momentu zgłoszenia Awarii;
 - b) Niezwłocznie, nie dłużej niż 8 godzin od momentu zgłoszenia Usterki.
4. Dopuszczalne są przerwy w działaniu nadzorowanej infrastruktury IT, niezbędne przy wprowadzaniu poprawek konfiguracyjnych lub innych pracach konserwacyjnych. Wystąpienie takich przerw oraz długość ich trwania każdorazowo będzie ustalane z Zamawiającym w zależności od potrzeb.
5. Nie podlegają naprawie błędy/luki/wady w oprogramowaniu urządzeń, potwierdzone przez producenta urządzenia, dla których producent nie opublikował jeszcze poprawek (patch'y).
6. Usługi będą wykonywane zdalnie z siedziby Wykonawcy poprzez łącze VPN między Wykonawcą a Zamawiającym (realizowane za pomocą dostarczonego przez Zamawiającego klienta VPN), chyba że usługa będzie wymagała wykonania w siedzibie Zamawiającego.

Platforma do obsługi zgłoszeń. Wymagania.

Wykonawca w ramach realizacji umowy serwisowej zapewni dla Zamawiającego portal do obsługi zgłoszeń serwisowych który będzie zapewniał min. :

- możliwość utworzenia zgłoszenia serwisowego poprzez wysyłanie wiadomości E-mail na wskazany adres serwisowy
- możliwość komunikacji całkowicie poprzez pocztę elektroniczną
- wgląd zgłaszającego w otwarte i archiwalne zgłoszenia
- wgląd wyznaczonych przez zamawiającego osób we wszystkie zgłoszenia dotyczące realizacji umowy
- możliwość eksportu listy zgłoszeń wraz z informacjami o zgłaszającym i aktualnym statusie zgłoszenia

Część 2 przedmiotu zamówienia. Usługa wsparcia technicznego świadczona przez okres 12 miesięcy przez cały okres trwania umowy.

Usługa wsparcia technicznego w zakresie:

- a) Bieżąca analiza logów systemowych na nadzorowanych urządzeniach/systemach wraz z podjęciem działań zmierzających do informowania administratora UMT o wykrytych problemach
- b) Opracowywanie zaleceń w zakresie rekonfiguracji/rozbudowy infrastruktury IT.
- c) Aktualizacja oprogramowania systemowego nadzorowanych urządzeń i systemów.

Warunki udziału w zapytaniu ofertowym.

Zasoby ludzkie oddelegowane do realizacji przedmiotu umowy. Wymagania

Obowiązkowe certyfikaty:

1. Co najmniej 1 inżynier posiadający certyfikat VMware Certified Professional 6.5 - Data Center Virtualization(VCP 6.5 – DCV)
2. Co najmniej 1 inżynier posiadający certyfikat MCSE w zakresie Windows Server 2012 lub nowszy

Przynajmniej 2 certyfikaty z:

1. Co najmniej 1 inżynier posiadający certyfikat DELL Certified Storage Deployment Professional – SC Series
2. Co najmniej 1 inżynier posiadający certyfikat DELL Specialist – Implementation Engineer, PowerEdge V 1.0
3. Co najmniej 1 inżynier posiadający certyfikat DELL Certified Professional – Networking

Doświadczenie:

Świadczenie co najmniej jednej usługi serwisowej w zakresie infrastruktury serwerowej oraz sieciowej wraz z urządzeniami brzegowymi i oprogramowaniem systemowym urządzeń

Oferent dołączy wymagane certyfikaty i dokumenty potwierdzające doświadczenie do oferty.

1. Proszę podać cenę netto i brutto w złotych dla:
 - a) części 1 przedmiotu zamówienia – cenę za 1 roboczogodzinę
 - b) części 2 przedmiotu zamówienia – cenę ryczałtową za okres 12 miesięcy
2. Wraz z ofertą Oferent złoży wypełniony formularz oferty – załącznik nr 1.
3. Wraz z ofertą Oferent złoży aktualny pełny odpis z KRS bądź z CEiDG.
4. Termin realizacji: Zamawiający oczekuje realizacji zadania w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy dla obu części zamówienia
5. Kryterium wyboru ofert: Dla porównania ofert zostaną zastosowane kryteria:
 - a) Kryterium 1: Cena 1 roboczogodziny dla części 1 – 50%
 - b) Kryterium 2: Cena ryczałtowa dla części 2 – 50%

Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów dla obu kryteriów.

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

a) Kryterium 1:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena 1 roboczogodziny spośród złożonych ofert}}{\text{cena 1 roboczogodziny oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 50 \%}$$

b) Kryterium 2:

$$\text{cena oferty} = \frac{\text{najniższa oferowana cena ryczałtowa spośród złożonych ofert}}{\text{cena ryczałtowa oferty badanej}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 50 \%}$$

6. Miejsce składania ofert: Ofertę proszę dostarczyć do Biura Projektów Informatycznych UMT ul. Wały gen. Sikorskiego 8 pok. 62, osobiście lub na adres e-mail (np. w formacie PDF): bpi@um.torun.pl

7. Warunki płatności: przelew, 21 dni od dnia dostarczenia faktury.

- a) dla części 1 – zgodnie z wykazaną ilością roboczogodzin
- b) dla części 2 – ryczałtowo na podstawie 12 miesięcznych faktur

8. Termin składania ofert: **do 21.08.2019r. do godz. 12:00** (decyduje godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego)

9. Wymagania i warunki Zamawiającego:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- c) W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
- d) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa zgodnie z procedurami obowiązującymi w UMT. Umowa do podpisania zostanie wysłana do Wykonawcy w formie elektronicznej i papierowej.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego.
- f) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania do zawarcia umowy.
- g) Ze względu na założenia budżetowe i ograniczenia finansowe, w przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach na zapytanie będą wyższe od zaplanowanych w budżecie na ww. zadanie Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez negocjacji z Oferentami.
- h) Oferent może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- i) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- j) Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
- k) Oferenci uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od postępowania ofertowego.
- l) Oferenci biorący udział w postępowaniu zostaną poinformowani o wynikach postępowania pisemnie (drogą elektroniczną).
- m) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w przedmiocie realizacji niniejszego zamówienia.
- n) Oferenci mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego drogą elektroniczną na adres e-mail: bpi@um.torun.pl
- o) Ewentualne pytania dotyczące postępowania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą publikowane na BIP Zamawiającego.

10. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów Prawa zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

12. Zamawiający, w przypadku wpłynięcia jednej oferty, zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Załącznik 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	wsparcie techniczne usługi Active Directory Domain Services oraz usługę wsparcia technicznego dla serwerów wraz z macierzami
ZAMAWIAJĄCY	Gmina Miasta Toruń - wydział prowadzący – Biuro Projektów Informatycznych UMT
WYKONAWCA Adres Numer telefonu / fax Internet http: // e-mail	
Kryterium 1. CENA OFERTY za 1 roboczogodzinę NETTO / BRUTTO * (z obowiązującym podatkiem VAT)	Cyfrowo netto: Cyfrowo brutto: Słownie brutto:
Kryterium 2. CENA RYCZAŁTOWA OFERTY NETTO / BRUTTO * (z obowiązującym podatkiem VAT)	Cyfrowo netto: Cyfrowo brutto: Słownie brutto:
Osoba uprawniona do podpisania umowy
Osoba uprawniona do podpisania protokołu odbioru
Adres e-mail
Data	
Podpis	

- * Jeżeli Wykonawca poinformuje zamawiającego, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego i wskaże nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.